

고객 정보 신고 사이트 입력 방법 안내(개인 고객)

1 답변 입력 화면에 표시된 아래 항목에 대하여 고객님의 현재 정보를 입력하십시오.

- (1) '生年月日(생년월일)', '国籍(국적)' 등
- (2) '外国PEPs情報(외국 PEPs 정보)'
- (3) 'ご利用目的(이용 목적)'
- (4) 'ご職業(직업)', '事業/業種(사업/업종)'
- (5) 'ご勤務先・ご就学先(직장·학교)'(※가능한 범위에서 답변해 주십시오)
- (6) '年収・年商(연간 수입·연간 매출액)'(※가능한 범위에서 답변해 주십시오)
- (7) '毎月のお取引金額(合計)(월 거래 금액(합계))', 'お取引の頻度(거래 빈도수)'
- (8) 'お取引の原資(거래에 사용될 기초 자금)'
- (9) '200万円超の現金取引予定(200만엔 초과 현금 거래 예정)'
- (10) '国際送金の利用予定(국제 송금의 이용 예정)'
- (11) '経済制裁対象国等との取引(경제 제재 대상국 등과의 거래)'

2 답변 확인 화면에서 입력 내용을 확인하신 후, 입력 내용이 올바르면 '回答(답변)' 버튼을 누르십시오. 수정을 원하시면 '修正する(수정하기)' 버튼을 눌러 답변 입력 화면으로 돌아간 후 입력한 내용을 수정하십시오.

※답변 내용의 사본이 필요한 경우에는 답변 확인 화면을 캡처해 저장하거나 브라우저 화면 인쇄 등을 이용하십시오.

3 완료 화면이 나타나면 답변이 종료됩니다. 협조해 주셔서 감사합니다.



답변 입력 시 주의 사항

1 로그인 후 20분 동안 이용이 없으실 경우, 정보 보호 관점에서 자동으로 로그아웃됩니다.

이 경우, 입력하신 정보가 삭제되므로 주의하십시오. (번거로우시겠지만 다시 로그인하여 처음부터 새로 입력해 주십시오)

2 시스템 오류가 발생할 수 있으니 브라우저의 '뒤로가기' 버튼이나 '새로고침' 버튼은 사용하지 마십시오.

시스템 오류에 의해 로그아웃된 경우, 입력하신 정보가 삭제됩니다. (번거로우시겠지만 다시 로그인하여 처음부터 새로 입력해 주십시오)

1. 답변 입력 화면에 표시된 아래 항목에 대하여 고객님의 현재 정보를 입력하십시오.

1 '生年月日(생년월일)', '国籍(국적)' 등을 입력하십시오.

- 일본 국적을 소지하신 분이나 특별영주자는 '日本国籍または外国籍の特別永住者(일본 국적 또는 외국 국적의 특별영주자)'를 선택하십시오.
- 외국 국적을 소지하신 분은 '外国籍(特別永住者を除く)(외국 국적(특별영주자 제외))'를 선택하신 후 보기에서 국가명을 선택하십시오.
- 재류카드를 소지하신 분은 ①'在留資格(재류 자격)', ②'在留期間(满了日)(재류 기간(만료일))', ③'在留カード番号(재류카드 번호)'(*)를 입력하십시오.

※외교관 등에 해당하여 재류카드를 교부받지 않은 분은 재류카드 번호를 입력하지 않으셔도 됩니다.

口座名義人様情報

生年月日・国籍等

- 生年月日(西暦) 必須: 1980(昭和55) 年 月 日
- 国籍 必須:
 - 日本国籍 または 外国籍の特別永住者
 - 外国籍(特別永住者を除く)

[외국 국적인 분]

生年月日・国籍等

- 生年月日(西暦) 必須: 1980(昭和55) 年 月 日
- 国籍 必須:
 - 日本国籍 または 外国籍の特別永住者
 - 外国籍(特別永住者を除く)
- 在留資格 必須:
 - ① 選択してください
- 在留期間(满了日) 必須:
 - ② 期限あり 無期限
 - 年 月 日
- 在留カード番号(在留カードをお持ちの場合は必須):
 - ③ (例) AB12345678CD
- 日本の事務所への勤務の有無 必須:
 - はい いいえ
- 特定ご職業等:
 - 外交官・外交官関係者
 - 米軍関係者
 - 国際連合軍関係者

생년월일을 선택하십시오.

국적을 선택하십시오.
※일본 국적인 분이나 특별영주자인 분은 '일본 국적 또는 외국국적의 특별영주자'를 선택하십시오.

[외국 국적자만 해당] 보기에서 국가명을 선택하십시오.

[외국 국적자만 해당] 보기에서 재류 자격을 선택하십시오.

[외국 국적자만 해당] 재류기간(만료일)을 선택하십시오. 재류 자격이 영주자 등에 해당하여 재류기간이 무기한인 분은 '無期限(무기한)'을 선택하십시오.

[외국 국적자만 해당] 재류카드 번호를 입력하십시오. ※외교관 등에 해당하여 재류카드를 교부받지 않은 분은 재류카드 번호를 입력하지 않으셔도 됩니다.



[외국 국적자만 해당] 외교관 등 특정 직업인 분은 해당하는 항목을 선택하십시오. 해당하지 않을 경우에는 선택하지 않으셔도 됩니다.

[외국 국적자만 해당] 일본에 소재한 사무소 등(회사, 사무실, 점포, 영업소 등)에서 근무할 경우에는 'はい(네)'를 선택하십시오. 근무하지 않을 경우에는 'いいえ(아니오)'를 선택하십시오.

2 '外国PEPs情報(외국 PEPs 정보)'를 입력하십시오.

- 외국 PEPs(외국 정부 등의 중요한 공적 지위에 있는 분 또는 그 가족)에 해당하는 경우에는 'はい(네)'를 선택하십시오. 해당하지 않는 경우에는 'いいえ(아니요)'를 선택하십시오.

※외국 PEPs는 외국 원수 및 외국 정부, 중앙은행, 기타 이와 유사한 기관에서 중요한 지위를 차지하는 분(또는 그 가족)을 말합니다. 예를 들면, 외국 대사나 국영 기업의 임원 등 한정된 지위나 직급 등에 있는 분(또는 그 가족)만이 해당합니다. 자세한 내용은 「「外国政府等において重要な地位を占める方」について」(외국 정부 등에서 중요한 지위를 차지하는 분에 대하여)'를 참조하십시오.

外国PEPs情報

- 外国PEPsの該当の有無 **必須**
 - はい
 - いいえ

名義人様は外国PEPs※に該当しますか。
 ※ 外国の元首および外国の政府、中央銀行、その他これに類する機関において重要な地位を占める方（過去に対象であった方も含みます）またはそのご家族
 ※ 詳細は以下のファイルをご参照ください。
[「外国政府等において重要な地位を占める方」について \(PDF/67KB\)](#)

‘はい(네)’ 또는 ‘いいえ(아니요)’를 선택하십시오.

[외국 PEPs에 해당하는 분]

外国PEPs情報

- 外国PEPsの該当の有無 **必須**
 - はい
 - いいえ
- 名義人様と重要な公的地位にある方のご関係 **必須**
 - ご本人
 - ご家族
- 名義人様と重要な公的地位にある方との続柄

重要な公的地位にある方のおなまえを入力してください。 **必須**

(例) ジョン・アダムズ

重要な公的地位にある方との続柄を選択してください。 **必須**

 - 配偶者
 - 父母
 - 子
 - 兄弟姉妹
 - 配偶者の父母
 - 配偶者の子
- 重要な公的地位にある国名 **必須**

※ 日本は含みません

選択してください
- 外国の政府、中央銀行その他これらに類する勤務先機関の名称 **必須**

(例) 駐日●●大使館
- 重要な公的地位の内容（職位） **必須**

(例) 首相、全権大使

[외국 PEPs에 해당하는 분만 해당]
 중요한 지위를 차지하는 분이 명의인 본인이라면 ‘ご本人(본인)’을 선택하십시오.
 중요한 지위를 차지하는 분이 명의인의 가족이라면 ‘ご家族(가족)’을 선택한 후 해당하는 분의 이름과 ‘続柄(配偶者、父母、子等)’(관계(배우자, 부모, 자녀 등))’를 선택하십시오.

[외국 PEPs에 해당하는 분만 해당]
 보기에서 중요한 지위에 있는 국가명을 선택하십시오.

[외국 PEPs에 해당하는 분만 해당]
 중요한 지위에 있는 기관 명칭을 입력하십시오.
 (예) 주일●● 대사관

[외국 PEPs에 해당하는 분만 해당]
 중요한 지위를 입력하십시오.
 (예) 수상, 전권대사

3 'ご利用目的(이용 목적)'을 입력하십시오.

• 유초은행(우체국 포함)과 거래하시는 목적에 대하여 해당하는 항목을 선택하십시오.

‘主なご利用目的(주요 이용 목적)’: 해당하는 항목 1개를 선택하십시오.

‘上記以外のご利用目的(위 이외의 이용 목적)’: 주요 이용 목적 이외에도 이용 목적이 있을 경우에는 해당하는 항목을 선택하십시오.

예) ‘主なご利用目的(주요 이용 목적)’은 ‘급여 수취’이지만, 이 밖에도 공공요금 이체나 신용카드 결제 등 ‘생계비 결제’, 여유 자금의 ‘저축’ 이용도 있을 경우에는 ‘主なご利用目的(주요 이용 목적)’은 ‘給与受取/年金受取(급여 수취/연금 수취)’를 선택하시고, ‘上記以外のご利用目的(위 이외의 이용 목적)’은 ‘生計費決済(생계비 결제)’와 ‘貯蓄/資産運用(저축/자산 운용)’을 선택하십시오.

ご利用目的について

名義人様がゆうちょ銀行（郵便局を含む）と取引される目的について、以下から該当する項目を選択してください。

※ 口座のご利用目的が複数ある場合は、「主なご利用目的」以外のご利用目的を、「上記以外のご利用目的」欄ですべて選択してください。

● **主なご利用目的** 必須
(該当する項目を1つ選択)

給与受取/年金受取 事業費決済

融資 外国為替取引

生計費決済 貯蓄/資産運用

その他

具体的にを入力してください。

● **上記以外のご利用目的**
(ある場合・複数選択可)

給与受取/年金受取 事業費決済

融資 外国為替取引

生計費決済 貯蓄/資産運用

その他

주요 이용 목적을 1개 선택하십시오. 'その他(기타)'를 선택하신 경우에는 구체적인 내용을 입력하십시오. (최대 20자) ※20자를 초과하면 20자 이하로 줄여서 다시 입력하십시오.

이용 목적이 복수인 경우에는 위 이외의 이용 목적에서 해당하는 항목을 모두 선택하십시오.

4 ‘ご職業(직업)’, ‘事業／業種(사업/업종)’을 입력하십시오.

- 명의인의 주요 ‘ご職業(직업)’에 대하여 해당하는 항목을 선택하십시오. (복수 선택 가능)
- 선택하신 직업에 따라 직장의 ‘事業／業種(사업/업종)’도 보기에서 선택하십시오.

名義人様のご職業について

名義人様の主なご職業・ご勤務先の事業/業種について、以下から該当する項目を選択してください。

● **ご職業 必須**
(複数選択可)

<input type="checkbox"/> 会社員／団体職員	<input type="checkbox"/> 会社役員／団体役員
<input type="checkbox"/> パート／アルバイト／派遣社員／契約社員	<input type="checkbox"/> 個人事業主／自営業
<input type="checkbox"/> 公務員	<input type="checkbox"/> 弁護士／司法書士／会計士／税理士／行政書士
<input type="checkbox"/> 主婦・主夫	<input type="checkbox"/> 退職された方／無職の方／未就学児
<input type="checkbox"/> 学生	<input checked="" type="checkbox"/> その他

具体的に入力してください。

해당하는직업을 선택하십시오.
(복수 선택 가능)
‘その他(기타)’를 선택하신 경우에는 구체적인 내용을 입력하십시오. (최대 10자)
※10자를 초과하면 10자 이하로 줄여서 다시 입력하십시오.

[‘会社員/団体職員(회사원/단체 직원)’, ‘会社役員/団体役員(회사 임원/단체 임원)’, ‘パート/アルバイト/派遣社員/契約社員(시간제 근무자/아르바이트/파견 사원/계약 사원)’, ‘個人事業主/自営業(개인사업자/자영업)’에 해당하는 분]
※이 이외의 직업을 가진 분은 사업/업종이 표시되어 있지 않으므로 입력하지 않으셔도 됩니다.

名義人様のご職業について

名義人様の主なご職業・ご勤務先の事業/業種について、以下から該当する項目を選択してください。

● **ご職業 必須**
(複数選択可)

<input checked="" type="checkbox"/> 会社員／団体職員	<input type="checkbox"/> 会社役員／団体役員
<input type="checkbox"/> パート／アルバイト／派遣社員／契約社員	<input type="checkbox"/> 個人事業主／自営業
<input type="checkbox"/> 公務員	<input type="checkbox"/> 弁護士／司法書士／会計士／税理士／行政書士
<input type="checkbox"/> 主婦・主夫	<input type="checkbox"/> 退職された方／無職の方／未就学児
<input type="checkbox"/> 学生	<input type="checkbox"/> その他

● **事業/業種 (3つまで)**

主な事業/業種 必須

その他

具体的に入力してください。

他の事業/業種1

選択してください

他の事業/業種2

選択してください

직업이 회사원/단체 직원, 회사 임원/단체 임원, 시간제 근무자/아르바이트/파견 사원/계약 사원, 개인사업자/자영업에 해당하는 분은 주요 사업/업종을 보기에서 선택하십시오.
(그 밖의 사업/업종을 포함하여 최대 3개까지 선택할 수 있습니다)
‘その他(기타)’를 선택하신 경우에는 구체적인 내용을 입력하십시오. (최대 10자)
※10자를 초과하면 10자 이하로 줄여서 다시 입력하십시오.

5 ‘ご勤務先・ご就学先(직장・학교)’를 입력하십시오.

• 직장・학교 정보를 가능한 범위에서 입력하십시오.

ご勤務先・ご就学先について

選択されたご職業について、ご勤務先等（勤務先・就学先）の情報を差し支えない範囲で以下にご入力ください。
ご勤務先等が複数ある場合は、主なもの1つについてご回答ください。

- 勤務先等の名称/屋号
- 勤務先等の郵便番号
 〒 -
- 勤務先等の所在地
 都道府県

 市区町村

 丁目・番地・号

 建物名
- 勤務先等の電話番号
 ※ (-) ハイフンは不要です。
- 役職（学生の場合は不要です）
 代表者 役員 管理職
 一般社員 その他
- 業務内容（学生の場合は不要です）
 営業 一般事務 総務・経理
 企画・管理 製造・開発 その他

‘ 직장(학생은 학교)의 명칭을 입력하십시오. (최대 30자)
 ※30자를 초과하면 30자 이하로 줄여서 다시 입력하십시오.
 ※직장 등이 복수일 경우에는 주된 한 곳을 입력하십시오.

직장(학생은 학교)의 주소・전화번호를 입력하십시오.
 ※전화번호가 복수일 경우에는 1개만 입력하십시오.
 ※전화번호의 하이픈(-)은 생략하여 입력하십시오.

직장에서의 직급에 대하여 해당하는 항목을 선택하십시오.
 (학생일 경우에는 선택하지 않으셔도 됩니다)
 ‘その他(기타)’를 선택하신 경우에는 구체적인 내용을 입력하십시오. (최대 10자)
 ※10자를 초과하면 10자 이하로 줄여서 다시 입력하십시오.

직장에서의 업무 내용에 대하여 해당하는 항목을 선택하십시오.
 (학생일 경우에는 선택하지 않으셔도 됩니다)
 ‘その他(기타)’를 선택하신 경우에는 구체적인 내용을 입력하십시오. (최대 10자)
 ※10자를 초과하면 10자 이하로 줄여서 다시 입력하십시오.

6 '年収・年商(연간 수입・연간 매출액)'을 입력하십시오.

- 현재의 '年収 (個人事業主の方は年商) (연간 수입(개인사업자인 경우 연간 매출액))'에 대하여 **가능한 범위**에서 입력하십시오.
 - ※ 명의인 본인의 수입이 없을 경우에는 '0~100万円以下(0~100만엔 이하)'를 선택하십시오.
 - ※ 급여나 연금 외에 월세 수입 등도 포함합니다.

年収・年商について

● **年収 (個人事業主の方は年商)**
差し支えない範囲でご回答をお願いします。
※ 名義人様ご自身の収入がない場合は、「0~100万円以下」を選択してください。
※ 年金や家賃収入等も含まれます。

<input type="radio"/> 0~100万円以下	<input type="radio"/> 100万円超~300万円以下
<input type="radio"/> 300万円超~500万円以下	<input type="radio"/> 500万円超~700万円以下
<input type="radio"/> 700万円超~900万円以下	<input type="radio"/> 900万円超~1,200万円以下
<input type="radio"/> 1,200万円超	

× 選択を解除

↑

현재의 연간 수입(개인사업자인 경우 연간 매출액)을 선택하십시오.

7 '毎月のお取引金額(合計)(월 거래 금액(합계))', 'お取引の頻度(거래 빈도수)'를 입력하십시오.

- 예정된 거래(예금, 환급, 송금, 이체 등) 금액과 거래 빈도수에 대하여 해당하는 항목을 선택하십시오.
※차량이나 주택 구매용 등 일시적으로 발생하는 고액의 입출금은 포함하지 않습니다.
※달마다 금액이나 빈도수의 차이가 큰 경우에는 평균값으로 답변해 주십시오.

['毎月のお取引金額(合計)(월 거래 금액(합계))'의 예]

매월 급여 20만엔이 입금되고 생계비 결제로 10만엔을 환급할 경우 거래 금액은 30만엔이 되므로 '10万円超~50万円以下(10만엔 초과~50만엔 이하)'에 해당합니다.

['お取引の頻度(거래 빈도수)'의 예]

1주일 동안 ATM으로 2회 출금하고 1회 이체한 경우 '週に3回以上(주 3회 이상)'에 해당합니다.

予定されるお取引について

予定されるお取引(預入・払戻・送金・引き落とし等)金額とお取引の頻度について、以下から該当する項目を選択してください。
※ 月によって大きく異なる場合は、平均値を選択してください。

- **毎月のお取引金額(合計)** **必須**
※ 毎月給与が20万円入金され、生計費決済で10万円の払戻をする場合、お取引金額は30万円になるため、「10万円超~50万円以下」に該当します。
 - 1万円以下
 - 1万円超~5万円以下
 - 5万円超~10万円以下
 - 10万円超~50万円以下
 - 50万円超~100万円以下
 - 100万円超~500万円以下
 - 500万円超~1,000万円以下
 - 1,000万円超
- **お取引の頻度** **必須**
※ 1週間のうちに2回ATMで出金し、引き落としが1回ある場合、「週に3回以上」に該当します。
 - 週に3回以上
 - 週に1回
 - 2~3週間に1回
 - 月に1回
 - 2~3か月に1回
 - 半年に1回
 - 1年に1回以下

월 거래 금액(합계)을 선택하십시오.

거래 빈도수를 선택하십시오.

8 'お取引の原資(거래에 사용될 기초 자금)'을 입력하십시오.

- 유초은행 계좌의 거래에 사용될 주요 '原資(기초 자금)'(거래 자금 출처, 계좌에 입금되는 자금의 주요 출처)에 대하여 해당하는 항목을 선택하십시오. (복수 선택 가능)

お取引の原資について

お取引の主な原資（お取引の資金の出所）について、以下から該当する項目を選択してください。

● **原資** 必須
(複数選択可)

<input type="checkbox"/> 給与	<input type="checkbox"/> 年金
<input type="checkbox"/> 貯蓄	<input type="checkbox"/> 家賃等収入
<input type="checkbox"/> 売上金/事業収入	<input type="checkbox"/> 資産運用益
<input type="checkbox"/> 資産売却資金	<input type="checkbox"/> 家族からの仕送り
<input type="checkbox"/> お小遣い・お年玉・お祝い金	<input checked="" type="checkbox"/> その他

具体的に入力してください。

거래에 사용될 기초 자금을 선택하십시오. (복수 선택 가능) 'その他(기타)'를 선택하신 경우에는 구체적인 내용을 입력하십시오. (최대 20자) ※20자를 초과하면 20자 이하로 줄여서 다시 입력하십시오.

9 '200万円超の現金取引予定(200만엔 초과 현금 거래 예정)'을 입력하십시오.

- 유초 은행 계좌로 200만엔을 초과하는 현금 거래를 이용하실 경우 또는 차후에 예정되어 있을 경우에는 'はい(네)'를 선택하십시오. 이용하지 않거나 차후에도 예정되어 있지 않을 경우에는 'いいえ(아니요)'를 선택하십시오.
 - ※ 현금 거래는 ATM이나 창구를 통해 계좌에서 현금을 입금하거나 출금하는 등의 거래를 말합니다. 같은 날에 ATM에서 현금을 입금하여 합계가 200만엔을 초과하는 거래를 하신 경우에는 'はい(네)'를 선택하십시오. (계좌 이체나 계좌를 통한 송금은 포함하지 않습니다)
 - ※ 실제로 거래할 때 거래 이유나 거래에 사용될 기초 자금 등을 다시 확인할 수 있으니 양해 바랍니다.

200万円超の現金取引予定について

- 200万円超の現金取引予定有無 **必須**
 今後のお取引で1回あたり200万円を超える現金取引(預入・払戻)を予定されていますか。

はい
 いいえ

'はい(네)' 또는 'いいえ(아니요)'를 선택하십시오.

[200만엔 초과 현금 거래 예정 여부가 'はい(네)'에 해당하는 분]

200万円超の現金取引予定について

- 200万円超の現金取引予定有無 **必須**
 今後のお取引で1回あたり200万円を超える現金取引(預入・払戻)を予定されていますか。

はい
 いいえ
- 現金を使う理由 **必須**
 資金の出所や使用用途、現金でなければならない理由を入力してください。

具体的に入力してください。
- お取引の頻度 **必須**

週に1回以上

2~3週間に1回

月に1回

2~3か月に1回

半年に1回

1年に1回以下
- 1回あたりの金額 **必須**

200万円超~300万円以下

300万円超~500万円以下

500万円超~1,000万円以下

1,000万円超

[200만엔 초과 현금 거래 예정이 있는 분만 해당]
 자금 출처와 사용 용도, 현금을 사용해야만 하는 이유(거래의 구체적인 내용)를 입력하십시오. (최대 30자)
 ※30자를 초과하면 30자 이하로 줄여서 다시 입력하십시오.

[200만엔 초과 현금 거래 예정이 있는 분만 해당]
 200만엔을 초과하는 현금 거래의 빈도수에 대하여 해당하는 항목을 선택하십시오.

[200만엔 초과 현금 거래 예정이 있는 분만 해당]
 200만엔을 초과하는 현금 거래의 1회당 금액에 대하여 해당하는 항목을 선택하십시오.
 ※거래 시마다 거래 금액의 차이가 큰 경우에는 평균값으로 답변해 주십시오.

10 '国際送金の利用予定(국제 송금 이용 예정)'을 입력하십시오.

- 유초 은행 계좌로 국제 송금(외국와의 송금 거래)을 이용하실 경우 또는 차후에 예정되어 있을 경우에는 'はい(네)'를 선택하십시오. 이용하지 않거나 차후에도 예정되어 있지 않을 경우에는 'いいえ(아니요)'를 선택하십시오.
 ※국제 송금은 창구 이용 유무나 유초 다이렉트 이용 유무 또는 거래 예정 금액의 크기와 상관없이 답변해 주십시오.
 ※실제로 거래할 때 송금 목적이나 거래에 사용될 기초 자금 등을 다시 확인할 수 있으니 양해 바랍니다.

国際送金の利用予定について

● 国際送金の利用予定有無 **必須**
 今後のお取引で国際送金(外国との送金取引)を予定されていますか。

はい いいえ

'はい(네)' 또는 'いいえ(아니요)'를 선택하십시오.

[국제 송금 이용 예정 여부가 '네'에 해당하는 분]

国際送金の利用予定について

● 国際送金の利用予定有無 **必須**
 今後のお取引で国際送金(外国との送金取引)を予定されていますか。

はい いいえ

● 国際送金の目的(送る場合) **必須**
 (複数選択可)

家族への送金 学費
 海外での資産運用 商品購入代金
 その他

具体的に

● 国際送金の目的(受け取る場合) **必須**
 (複数選択可)

家族からの送金 配当金・利金等
 商品販売代金 その他

具体的に

● お取引の頻度 **必須**

週に1回以上 2~3週間に1回 月に1回
 2~3か月に1回 半年に1回 1年に1回以下

● 1回あたりの金額 **必須**

10万円以下 10万円超~100万円以下
 100万円超~500万円以下 500万円超

● 取引相手国等 **必須**
 (複数選択可)

米国 中国 韓国
 タイ ドイツ 英国
 オーストラリア フランス カナダ
 フィリピン 香港 台湾
 ベトナム イタリア インドネシア
 その他

選択してください

[국제 송금 예정이 있는 분만 해당]
 국제 송금을 하는 목적(송금하는 경우, 송금받는 경우)에 대하여 해당하는 항목을 선택하십시오. (복수 선택 가능)
 'その他(기타)'를 선택하신 경우에는 구체적인 내용을 입력하십시오. (최대 20자)
 ※20자를 초과하면 20자 이하로 줄여서 다시 입력하십시오.

[국제 송금 예정이 있는 분만 해당]
 국제 송금의 빈도수에 대하여 해당하는 항목을 선택하십시오.

[국제 송금 예정이 있는 분만 해당]
 국제 송금의 1회당 금액에 대하여 해당하는 항목을 선택하십시오.
 ※거래 시마다 거래 금액의 차이가 큰 경우에는 평균값으로 답변해 주십시오.

[국제 송금 예정이 있는 분만 해당]
 국제 송금의 거래 상대국 등에 대하여 해당하는 국가명 등을 선택하십시오. (복수 선택 가능)
 'その他(기타)'를 선택하신 경우에는 보기에서 국가명을 선택하십시오.
 ※기타 거래 상대국 등이 복수일 경우에는 주요 거래 상대국 등을 하나만 선택하십시오.

11 '經濟制裁対象国等との取引(경제 제재 대상국 등과의 거래)'를 입력하십시오.

- 외환 및 외국 무역법과 미국 OFAC 규제 등에 의해 제재 대상국·지역으로 지정된 국가 등(경제 제재 대상국 등)과 거래가 있을 경우 또는 차후에 예정되어 있을 경우에는 'はい(네)'를 선택하십시오. 거래가 없거나 차후에도 예정되어 있지 않을 경우에는 'いいえ(아니요)'를 선택하십시오.
 - ※ 최신 경제 제재 대상국 등은 유초은행 웹사이트에서 확인하실 수 있습니다.
 - ※ 실제로 거래할 때 거래 이유나 거래에 사용될 기초 자금 등을 다시 확인할 수 있으니 양해 바랍니다.

經濟制裁対象国等との取引について

- 經濟制裁対象国等との取引有無 (今後の予定を含む) **必須**

外国為替及び外国貿易法や米国OFAC規制等により制裁対象国・地域として指定されている国・地域(經濟制裁対象国等)とお取引がありますか。

※ 最新の經濟制裁対象国等は当行Webサイトを確認ください。 ([經濟制裁対象国等について](#))

はい いいえ

'はい(네)' 또는 'いいえ(아니요)'를 선택하십시오.

[경제 제재 대상국 등과의 거래 여부가 '네'에 해당하는 분]

經濟制裁対象国等との取引について

- 經濟制裁対象国等との取引有無 (今後の予定を含む) **必須**

外国為替及び外国貿易法や米国OFAC規制等により制裁対象国・地域として指定されている国・地域(經濟制裁対象国等)とお取引がありますか。

※ 最新の經濟制裁対象国等は当行Webサイトを確認ください。 ([經濟制裁対象国等について](#))

はい いいえ

- 經濟制裁対象国等の名称 **必須**
(複数選択可)

北朝鮮 イラン キューバ

シリア クリミア地域 その他

具体的に入力してください。

- 取引の具体的な内容 **必須**

具体的に入力してください。

[경제 제재 대상국 등과의 거래가 있는 분만 해당]
해당하는 경제 제재 대상국 등을 선택하십시오.
'その他(기타)'를 선택하신 경우에는 구체적인 국가명 등을 입력하십시오. (최대 30자)
※30자를 초과하면 30자 이하로 줄여서 다시 입력하십시오.

[경제 제재 대상국 등과의 거래가 있는 분만 해당]
거래 내용이나 목적, 거래 상대방 등 구체적인 거래 내용을 입력하십시오. (최대 40자)
※40자를 초과하면 40자 이하로 줄여서 다시 입력하십시오.

2. 답변 확인 화면에서 입력 내용을 확인하신 후, 입력 내용이 올바르면 ‘回答(답변)’ 버튼을 누르십시오.

- 답변 내용이 표시되면 입력한 내용을 확인하신 후 이상이 없으면 ‘回答(답변)’ 버튼을 누르십시오.
- 수정을 원하시면 화면상의 ‘修正する(수정하기)’ 버튼을 눌러 답변 입력 화면으로 돌아간 후 입력 내용을 수정하십시오.
※브라우저의 ‘戻る(뒤로가기)’ 기능을 사용하면 입력 내용이 삭제되므로 사용하지 마십시오.
- 답변 버튼을 누른 후에는 다시 로그인할 수 없어 답변 내용을 확인할 수 없습니다. 사본이 필요하면 답변 확인 화면을 캡처해 저장하거나 브라우저 화면 인쇄 등을 이용하십시오.

ゆうちょ銀行 進化するゆくり。 ログアウト >

1 2 3 4 5
お客さま種別の選択 口座名義人様情報 お取引情報 入力内容の確認 完了

入力内容の確認

お客さま種別 個人のお客さま

生年月日・国籍等

生年月日 (西暦)	1990年4月1日
国籍	インド
在留資格	留学
在留期間 (満了日)	2020年3月31日
在留カード番号 (在留カードをお持ちの場合のみ)	AB12345678CD
日本の事務所への勤務の有無	はい

取引の具体的な内容 ●●●

修正する <

上記で回答した情報は、事実と相違ありません。

※回答ボタン押下後は、再ログインができなくなり、回答内容の閲覧もできません。控えが必要な場合は、回答確認画面 (この画面) の画面コピーを保存していただくか、ブラウザ画面を印刷等してください。
[このページを印刷される場合はこちら \(印刷画面が開きます\)](#)

回答 >

株式会社 ゆうちょ銀行 ログアウト >

JPB 日本郵政グループ Copyright © JAPAN POST BANK Co.,Ltd. All Rights Reserved.

입력 내용을 확인하신 후 이상이 없으면 ‘回答(답변)’ 버튼을 누르십시오.
수정을 원하시면 화면상의 ‘修正する(수정하기)’ 버튼을 눌러 답변 입력 화면으로 돌아간 후 입력 내용을 수정하십시오.
※브라우저의 ‘戻る(뒤로가기)’ 기능은 시스템 오류가 발생할 수 있으므로 사용하지 마십시오.
(시스템 오류가 발생한 경우 입력 내용이 삭제됩니다)

※‘回答(답변)’ 버튼을 누른 후에는 다시 로그인할 수 없어 답변 내용을 확인할 수 없습니다. 사본이 필요하면 답변 확인 화면을 캡처해 저장하거나 브라우저 화면 인쇄 등을 이용하십시오.

3. 완료 화면이 나타나면 답변이 종료됩니다. 협조해 주셔서 감사합니다.

ゆうちょ銀行 進化するめくもり。

1 2 3 4 5
お客さま種別の選択 口座名義人様情報 お取引情報 入力内容の確認 完了

ご回答を受け付けました。
ご協力いただき、ありがとうございます。

【お知らせしているID・パスワードが1つの方】
以上で完了です。ウィンドウ右上の「×」部分をクリックする等して画面を閉じてください。

【お知らせしているID・パスワードが複数ある方】
お送りしているご案内状の、ほかのID・パスワードで再度ログインのうえ、ご回答をお願いいたします。

- ※ 下のボタンからトップページに戻り、ご案内状のID・パスワードを画面に入力し、ログインしてください。スマートフォンをご利用の方は、この画面を一度閉じてから、ご案内状の二次元コードを読み取ってログインしていただくことも可能です。
- ※ 一度ウィンドウ右上の「×」部分をクリックする等して画面を閉じたあと、再度アクセスしてご回答いただくことも可能です。

[トップページへ](#)

お問い合わせ先

お客さま情報管理センター
0120-340-004 (通話料無料)

受付時間 平日 9:00～19:00 土・日・休日 9:00～17:00
(12月31日～1月3日はご利用いただけません)

- ※ 携帯電話等からも通話料無料でご利用いただけます。
- ※ IP電話等一部ご利用いただけない場合があります。

ご利用環境

当行では、以下のブラウザでの表示の確認を行っておりますが、ご利用の環境によっては、正しく表示されない場合がございますのでご了承ください。

端末	OS	ブラウザ
Windows	Windows10、 Windows11	Microsoft Edge Google Chrome Firefox
iPhone	iOS13、iOS14、 iOS15、iOS16、iOS17	Safari
Android™ 搭載端末	Android10、 Android11、 Android12、 Android13、Android14	Google Chrome

※ ご利用のブラウザやOSが最新のバージョンではない場合、アクセスできないことがあります。アクセスできない場合は、別のブラウザかスマートフォン、またはバージョンを最新にしてからご利用をお願いいたします。

株式会社 ゆうちょ銀行
JP 日本郵政グループ
Copyright © JAPAN POST BANK Co., Ltd. All Rights Reserved.