

ගනුදෙනුකාර හවතුන්ගේ තොරතුරු ප්‍රකාශන වෙබ් අඩවිය තොරතුරු ඇතුළත් කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශය (පෞද්ගලික පාරිභෝගිකයන්)

1 පිළිතුරු ඇතුළත් කිරීමේ තීරයේ දිස්වන පහත අයිතම සඳහා, කරුණාකර ගනුදෙනුකරුගේ වත්මන් තොරතුරු ඇතුළත් කරන්න.

- (1) “生年月日” (උපන් දිනය), “国籍” (පුරවැසිභාවය) ආදිය
- (2) “外国PEPs情報” (විදේශීය රටක PEPs තොරතුරු)
- (3) “ご利用目的” (භාවිතා කිරීමේ අරමුණු)
- (4) “ご職業” (රැකියාව) “事業／業種” (ව්‍යාපාරය/ කර්මාන්තය)
- (5) “ご勤務先・ご就学先” (සේවා ස්ථානය / අධ්‍යයන ආයතනය) ※කරුණාකර ප්‍රශ්නයක් නොවන ප්‍රමාණයෙන් පිළිතුරු සපයා සහයෝගය ලබාදෙන්න
- (6) “年収・年商” (වාර්ෂික ආදායම/වාර්ෂික විකුණුම්) ※කරුණාකර ප්‍රශ්නයක් නොවන ප්‍රමාණයෙන් පිළිතුරු සපයා සහයෝගය ලබාදෙන්න
- (7) “毎月のお取引金額(合計)” (මාසික ගනුදෙනු මුදල (මුළු මුදල)) “お取引の頻度” (ගනුදෙනු කෙරෙන වාර ගණන)
- (8) “お取引の原資” (ගනුදෙනුවල මූල්‍ය ප්‍රභවය)
- (9) “200万円超の現金取引予定” (යෙන් 2,000,000 ඉක්මවන මුදල් ගනුදෙනු කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ)
- (10) “国際送金の利用予定” (විදේශ රටක් සමඟ මුදල් ගනුදෙනු කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ)
- (11) “経済制裁対象国等との取引” (ආර්ථික සම්බාධකවලට යටත් රටවල් ආදිය සමඟ ගනුදෙනු)

2 පිළිතුරු තහවුරු කිරීමේ තීරයේදී ඇතුළත් කළ කරුණු පරීක්ෂා කර, නිවැරදි නම්, “回答” (පිළිතුරු යවන්න) බොත්තම ඔබන්න. නිවැරදි කිරීමට අවශ්‍ය නම්, “修正する” (නිවැරදි කරන්න) බොත්තම ඔබා පිළිතුරු ඇතුළත් කිරීමේ තීරය වෙත ආපසු ගොස්, ඇතුළත් කළ තොරතුරු නිවැරදි කරන්න.

*ඔබේ පිළිතුරුවල පිටපතක් අවශ්‍ය නම්, කරුණාකර පිළිතුරු තහවුරු කිරීමේ තීරයේ පිටපතක් සේව් කිරීම හෝ ඔවුසර තීරය මුද්‍රණය කිරීම ආදිය කරන්න.

3 අවසන් කිරීමේ තීරය දිස් වූ විට, පිළිතුරු සැපයීම අවසානයයි. ඔබ දැක්වූ සහයෝගයට ස්තූතියි.



(පිළිතුරු ඇතුළත් කිරීමේ තීරය ①)
(1) සිට (6) දක්වා ඇතුළත් කරන්න

(පිළිතුරු ඇතුළත් කිරීමේ තීරය ②)
(7) සිට (11) දක්වා ඇතුළත් කරන්න

(පිළිතුරු තහවුරු කිරීමේ තීරය)
ඔබේ පිළිතුරු පරීක්ෂා කරන්න

(අවසන් කිරීමේ තීරය)
පිළිතුරු සැපයීම අවසානයයි

පිළිතුරු ඇතුළත් කිරීමේදී සැලකිය යුතු කරුණු

1 ලොග්-ඉන් වීමෙන් පසු, ඔබ එකම තීරයේ මිනිත්තු 20ක් රැඳී සිටියහොත්, තොරතුරු ආරක්ෂණය සලකා, ස්වයංක්‍රීයව ලොග් අවුට් වනු ඇත.

මෙම අවස්ථාවේදී, ඇතුළත් කළ තොරතුරු මැකී යන බව කරුණාවෙන් සලකන්න. (සිදුවන අපහසුතාවය පිළිබඳව කණගාටුවන අතර, කරුණාකර නැවත ලොග්-ඉන් වී තොරතුරු මුල සිට නැවත ඇතුළු කරන්න)

2 ඔවුසරයේ “戻る” (ආපසු) බොත්තම හෝ “更新” (බොත්තම භාවිතා කිරීමෙන් පද්ධති දෝෂ ඇති විය හැකි බැවින්, ඒවා භාවිතා නොකරන්න.

පද්ධතියේ දෝෂයක් හේතුවෙන් ඔබ ලොග්-අවුට් වුවහොත්, ඔබ ඇතුළත් කළ තොරතුරු මැකී යනු ඇත. (සිදුවන අපහසුතාවය පිළිබඳව කණගාටුවන අතර, කරුණාකර නැවත ලොග්-ඉන් වී තොරතුරු මුල සිට නැවත ඇතුළු කරන්න)

- ඔබ විදේශීය රටක PEPs (විදේශීය ආණ්ඩු ආදියෙහි වැදගත් පොදු තනතුරු දරන පුද්ගලයින් හෝ එම පවුලේ සාමාජිකයින්) යටතට වැටෙන්නේ නම් “はい” (ඔව්) තෝරන්න. අදාළ නොවේ නම්, “いいえ” (නැත) තෝරන්න*.
- * විදේශීය රටක PEPs යනු, විදේශීය රාජ්‍ය නායකයින් හෝ විදේශීය ආණ්ඩු, මහ බැංකු සහ වෙනත් සමාන ආයතනවල වැදගත් තනතුරු දරන පුද්ගලයින් (නැතහොත් ඔවුන්ගේ පවුලේ සාමාජිකයන්) වේ. උදාහරණයක් ලෙස, විදේශීය රටක තානාපතිවරු, රජය සතු සමාගම්වල විධායකයින් වැනි සීමිත තනතුරු ආදිය දරන පුද්ගලයින් (හෝ ඔවුන්ගේ පවුලේ) පමණක් අදාළ වේ. වැඩි විස්තර සඳහා, [“外国政府等において重要な地位を占める方” について (විදේශීය ආණ්ඩු ආදියෙහි වැදගත් තනතුරු දරන පුද්ගලයින් සම්බන්ධව)] බලන්න.

外国PEPs情報

● 外国PEPsの該当の有無 **必須**

名義人様は外国PEPs※に該当しますか。

※ 外国の元首および外国の政府、中央銀行、その他これに類する機関において重要な地位を占める方（過去に対象であった方も含みます）またはそのご家族

※ 詳細は以下のファイルをご参照ください。

[「外国政府等において重要な地位を占める方」について \(PDF/67KB\)](#)

☐ はい ☒ いいえ

කරුණාකර “はい” (ඔව්) හෝ “いいえ” (නැත) තෝරන්න.

[විදේශීය රටක PEPs යටතට අයත් පුද්ගලයන්]

外国PEPs情報

● 外国PEPsの該当の有無 **必須**

名義人様は外国PEPs※に該当しますか。

※ 外国の元首および外国の政府、中央銀行、その他これに類する機関において重要な地位を占める方（過去に対象であった方も含みます）またはそのご家族

※ 詳細は以下のファイルをご参照ください。

[「外国政府等において重要な地位を占める方」について \(PDF/67KB\)](#)

☒ はい ☐ いいえ

● 名義人様と重要な公的地位にある方との関係 **必須**

☐ ご本人 ☒ ご家族

● 名義人様と重要な公的地位にある方との続柄

重要な公的地位にある方のおなまえを入力してください。 **必須**

(例) ジョン・アダムズ

重要な公的地位にある方との続柄を選択してください。 **必須**

☒ 配偶者 ☐ 父母 ☐ 子

☐ 兄弟姉妹 ☐ 配偶者の父母 ☐ 配偶者の子

● 重要な公的地位にある国名 **必須**

※ 日本は含みません

選択してください

● 外国の政府、中央銀行その他これらに類する勤務先機関の名称 **必須**

(例) 駐日●●大使館

● 重要な公的地位の内容（職位） **必須**

(例) 首相、全権大使

[විදේශීය රටක PEPs යටතට අයත් පුද්ගලයන් පමණි]
විශේෂිත තනතුරක් දරන පුද්ගලයා ගිණුම් හිමිකරු නම්, කරුණාකර “ご本人” (තමන්) තෝරන්න.
විශේෂිත තනතුරක් දරන පුද්ගලයා ගිණුම් හිමිකරුගේ පවුලේ සාමාජිකයෙකු නම්, “ご家族” (පවුලේ සාමාජිකයෙක්) යන්න තෝරා, එම පුද්ගලයාගේ නම් සහ 続柄 (配偶者、父母、子 等) (සම්බන්ධතාවය (කලත්‍රයා, දෙමව්පියන්, දරුවන් යනාදී)) තෝරන්න.

[විදේශීය රටක PEPs යටතට අයත් පුද්ගලයන් පමණි]
විශේෂිත තනතුරක් දරන රටේ නම් පුල්-ඩවුන් මෙහුවෙන් තෝරන්න.

[විදේශීය රටක PEPs යටතට අයත් පුද්ගලයන් පමණි]
විශේෂිත තනතුරක් දරන ආයතනයේ නම ඇතුළත් කරන්න.
(උදාහරණය) ජපානයේ XXXX තානාපති කාර්යාලය

[විදේශීය රටක PEPs යටතට අයත් පුද්ගලයන් පමණි]
විශේෂිත තනතුර ඇතුළත් කරන්න.
(උදාහරණය) අගමැති, පූර්ණ බලැති තානාපති

3 “ご利用目的” (භාවිතයේ අරමුණු) ඇතුළත් කරන්න.

- තැපැල් බැංකුව (තැපැල් කාර්යාල ඇතුළුව) සමඟ ගනුදෙනු කිරීමේ අරමුණු සම්බන්ධයෙන් අදාළ අයිතමයන් තෝරන්න.

主なご利用目的 (භාවිතයේ ප්‍රධාන අරමුණු): කරුණාකර අදාළ එක් අයිතමයක් තෝරන්න.

上記以外のご利用目的 (ඉහත සඳහන් කරුණ හැර භාවිතයේ වෙනත් අරමුණු): භාවිතයේ ප්‍රධාන අරමුණ හැර වෙනත් අරමුණු තිබේ නම්, අදාළ අයිතමයන් තෝරන්න.

උදාහරණ) 主なご利用目的 (භාවිතයේ ප්‍රධාන අරමුණ) “給与受取” (වැටුප් ලබාගැනීම) වන නමුත් ඊට අමතරව උපයෝගීතා බිල්පත් ගෙවීම් සහ ක්‍රෙඩිට් කාඩ් ගෙවීම් ආදී “生計費決済” (ජීවන වියදම් ගෙවීම්), අතිරික්ත අරමුදල් වල “貯蓄” (ඉතුරුම්) සඳහා ද භාවිතා වන්නේ නම්, “主なご利用目的” (භාවිතයේ ප්‍රධාන අරමුණ) ලෙස “給与受取/年金受取” (වැටුප් ලබාගැනීම/විශ්‍රාම වැටුප් ලබා ගැනීම) තෝරා, “上記以外のご利用目的” (භාවිතයේ වෙනත් අරමුණු) ලෙස “生計費決済” (ජීවන වියදම් ගෙවීම්) සහ “貯蓄/資産運用” (ඉතුරුම්/ වත්කම් කළමනාකරණය) තෝරන්න.

ご利用目的について

名義人様がゆうちょ銀行（郵便局を含む）と取引される目的について、以下から該当する項目を選択してください。

※ 口座のご利用目的が複数ある場合は、「主なご利用目的」以外のご利用目的を、「上記以外のご利用目的」欄ですべて選択してください。

● **主なご利用目的** 必須
(該当する項目を1つ選択)

☐ 給与受取/年金受取
☐ 事業費決済

☐ 融資
☐ 外国為替取引

☐ 生計費決済
☐ 貯蓄/資産運用

☒ その他

具体的に入力してください。

● **上記以外のご利用目的**
(ある場合・複数選択可)

☐ 給与受取/年金受取
☐ 事業費決済

☐ 融資
☐ 外国為替取引

☒ 生計費決済
☒ 貯蓄/資産運用

☐ その他

භාවිතයේ ප්‍රධාන අරමුණ එකක් තෝරන්න.
“その他” (වෙනත්) තේරුවේ නම්, සවිස්තරාත්මක තොරතුරු ඇතුළත් කරන්න. (අක්ෂර 20 දක්වා)
* අක්ෂර 20 ඉක්මවන්නේ නම්, ඇතුළත් කළ හැකි පරාසය තුළ ඇතුළත් කරන්න.

භාවිතයේ අරමුණු කිහිපයක් තිබේ නම්, ඉහත සඳහන් කරුණ හැර භාවිතයේ වෙනත් අරමුණු අතරින් අදාළ සියල්ල තෝරන්න.

- ගිණුම් හිමිකරුගේ ප්‍රධාන **ご職業** (රැකියාව) සම්බන්ධයෙන් අදාළ අයිතමයන් තෝරන්න. (කිහිපයක් තෝරා ගත හැක)
- තෝරාගත් රැකියාව අනුව, රැකියා ස්ථානය **事業／業種** (ව්‍යාපාරය/කර්මාන්තය) ද පුළුල්-ඩිවුන් මෙනු මගින් තෝරන්න.

名義人様のご職業について

名義人様の主なご職業・ご勤務先の事業/業種について、以下から該当する項目を選択してください。

● **ご職業** **必須**
(複数選択可)

☐ 会社員／団体職員	☐ 会社役員／団体役員
☐ パート／アルバイト／派遣社員／契約社員	☐ 個人事業主／自営業
☐ 公務員	☐ 弁護士／司法書士／会計士／税理士／行政書士
☐ 主婦・主夫	☐ 退職された方／無職の方／未就学児
☐ 学生	☒ その他

具体的に入力してください。

අදාළ රැකියාව තෝරන්න. (කිහිපයක් තෝරා ගත හැක)
 “その他” (වෙනත්) තේරුවේ නම්, සවිස්තරාත්මක තොරතුරු ඇතුළත් කරන්න. (අක්ෂර 10 දක්වා)
 * අක්ෂර 10 ඉක්මවන්නේ නම්, ඇතුළත් කළ හැකි පරාසය තුළ ඇතුළත් කරන්න.

【“会社員/団体職員” (සමාගම් සේවක/ සංවිධානයක සේවක), “会社役員/団体役員” (සමාගම් නිලධාරී/ සංවිධානයක නිලධාරී), “パート/アルバイト/派遣社員/契約社員” (අර්ධකාලීන රැකියා/ සිසුන් සඳහා වූ අර්ධකාලීන රැකියා/ තාවකාලික සේවක (මැන් පවර්)/ කොන්ත්‍රාත්තු සේවක), “個人事業主/自営業” (තනි පුද්ගල ව්‍යාපාර හිමිකරු/ ස්වයං රැකියා)] යටතට අයත් වන පුද්ගලයන්】

* මීට වෙනත් රැකියාවක නියුතු නම්, ව්‍යාපාරය/ කර්මාන්තය දිස් නොවන බැවින් ඇතුළු කිරීමට අවශ්‍ය නොවේ.

名義人様のご職業について

名義人様の主なご職業・ご勤務先の事業/業種について、以下から該当する項目を選択してください。

● **ご職業** **必須**
(複数選択可)

☒ 会社員／団体職員	☐ 会社役員／団体役員
☐ パート／アルバイト／派遣社員／契約社員	☐ 個人事業主／自営業
☐ 公務員	☐ 弁護士／司法書士／会計士／税理士／行政書士
☐ 主婦・主夫	☐ 退職された方／無職の方／未就学児
☐ 学生	☐ その他

● **事業/業種** (3つまで)

主な事業/業種 **必須**

その他

具体的に入力してください。

他の事業/業種1

選択してください

他の事業/業種2

選択してください

රැකියාව සමාගම් සේවක/ සංවිධානයක සේවක, සමාගම් නිලධාරී/ සංවිධානයක නිලධාරී, අර්ධකාලීන රැකියා/ සිසුන් සඳහා වූ අර්ධකාලීන රැකියා/ තාවකාලික සේවක (මැන් පවර්)/ කොන්ත්‍රාත්තු සේවක, තනි පුද්ගල ව්‍යාපාර හිමිකරු/ ස්වයං රැකියා යටතට අයත් වන පුද්ගලයන්, ප්‍රධාන ව්‍යාපාරය/ කර්මාන්තය පුළුල්-ඩිවුන් මෙනුවෙන් තෝරන්න. (වෙනත් ව්‍යාපාර/ කර්මාන්ත ඇතුළුව 3ක් දක්වා තෝරාගත හැක)
 “その他” (වෙනත්) තේරුවේ නම්, සවිස්තරාත්මක තොරතුරු ඇතුළත් කරන්න. (අක්ෂර 10 දක්වා)
 * අක්ෂර 10 ඉක්මවන්නේ නම්, ඇතුළත් කළ හැකි පරාසය තුළ ඇතුළත් කරන්න.

5 “ご勤務先・ご就学先” (සේවා ස්ථානය/ අධ්‍යයන ආයතනය) ඇතුළත් කරන්න.

• සේවා ස්ථානය / අධ්‍යයන ආයතනය පිළිබඳව ප්‍රශ්නයක් නොවන ප්‍රමාණයෙන් ඇතුළත් කරන්න.

ご勤務先・ご就学先について

選択されたご職業について、ご勤務先等（勤務先・就学先）の情報を差し支えない範囲で以下にご入力ください。
ご勤務先等が複数ある場合は、主なもの1つについてご回答ください。

- 勤務先等の名称/屋号

(例) 株式会社ゆうちょ銀行
- 勤務先等の郵便番号

〒 100 - 8793

郵便番号から住所を入力
- 勤務先等の所在地

都道府県

選択してください

市区町村

(例) 千代田区大手町

丁目・番地・号

(例) 二丁目3番1号

建物名

(例) 大手町プレイスウエストタワー
- 勤務先等の電話番号

(例) 0312345678

※ (-) ハイフンは不要です。
- 役職（学生の場合は不要です）

☐ 代表者
☐ 役員
☐ 管理職

☐ 一般社員
☒ その他

具体的に入力してください。

× 選択を解除
- 業務内容（学生の場合は不要です）

☐ 営業
☐ 一般事務
☐ 総務・経理

☐ 企画・管理
☐ 製造・開発
☒ その他

具体的に入力してください。

× 選択を解除

සේවා ස්ථානයේ (ඔබ ශිෂ්‍යයෙක් නම්, අධ්‍යයන ආයතනයේ) නම/ ව්‍යාපාර නාමය ඇතුළත් කරන්න. (අක්ෂර 30 දක්වා)
 * අක්ෂර 30 ඉක්මවන්නේ නම්, ඇතුළත් කළ හැකි පරාසය තුළ ඇතුළත් කරන්න.
 * ඔබට සේවා ස්ථාන කිහිපයක් තිබේ නම්, ප්‍රධාන එකක් පිළිබඳව සඳහන් කරන්න.

සේවා ස්ථානයේ (ඔබ ශිෂ්‍යයෙක් නම්, අධ්‍යයන ආයතනයේ) ලිපිනය සහ දුරකථන අංකය ඇතුළත් කරන්න.
 * දුරකථන අංක කිහිපයක් තිබේ නම්, ඉන් එකක් සඳහන් කරන්න.
 * දුරකථන අංකයේ කෙටි ඉර (-) ඇතුළත් කිරීම අවශ්‍ය නොවේ.

සේවා ස්ථානයේ ඔබගේ තනතුර පිළිබඳව, අදාළ අයිතම තෝරන්න. (සිසුන් සඳහා අදාළ නොවේ)
 “その他” (වෙනත්) තේරුවේ නම්, සම්ප්‍රදායිකම තොරතුරු ඇතුළත් කරන්න. (අක්ෂර 10 දක්වා)
 * අක්ෂර 10 ඉක්මවන්නේ නම්, ඇතුළත් කළ හැකි පරාසය තුළ ඇතුළත් කරන්න.

සේවා ස්ථානයේ ඔබගේ කාර්යය අන්තර්ගතය පිළිබඳව, අදාළ අයිතම තෝරන්න. (සිසුන් සඳහා අදාළ නොවේ)
 “その他” (වෙනත්) තේරුවේ නම්, සම්ප්‍රදායිකම තොරතුරු ඇතුළත් කරන්න. (අක්ෂර 10 දක්වා)
 * අක්ෂර 10 ඉක්මවන්නේ නම්, ඇතුළත් කළ හැකි පරාසය තුළ ඇතුළත් කරන්න.

“年収・年商” (වාර්ෂික ආදායම/වාර්ෂික විකුණුම) ඇතුළත් කරන්න.

- ඔබගේ වත්මන් 年収 (個人事業主の方は年商) (වාර්ෂික ආදායම් (තනි පුද්ගල ව්‍යාපාර හිමිකරුවෙක් නම් වාර්ෂික විකුණුම)) පිළිබඳව ප්‍රශ්නයක් නොවන ප්‍රමාණයෙන් ඇතුළත් කරන්න.
- * ගිණුම් හිමිකරුට ආදායමක් නොමැති නම්, “0~100万円以下” (යෙහි 1,000,000 හෝ ඊට අඩු) තෝරන්න.
- * වැටුප හා විශ්‍රාම වැටුපට අමතරව, නිවාස කුලී ආදායම් ආදියද ඇතුළත් වේ.

年収・年商について

● 年収（個人事業主の方は年商）

差し支えない範囲でご回答をお願いします。

※ 名義人様ご自身の収入がない場合は、「0～100万円以下」を選択してください。

※ 年金や家賃収入等も含みます。

☐ 0～100万円以下
 ☐ 100万円超～300万円以下

☐ 300万円超～500万円以下
 ☐ 500万円超～700万円以下

☐ 700万円超～900万円以下
 ☐ 900万円超～1,200万円以下

☐ 1,200万円超

↑

このボタンを押すと、
「この収入は、どのくらいですか？」という質問が表示されます。

- සැලසුම් කරන ගනුදෙනුවල (තැන්පත් කිරීම්, මුදල් ආපසු ගෙවීම්, මුදල් යැවීම්, බිල්පත් ගෙවීම් ආදිය වටිනාකම සහ වාර ගණන) පිළිබඳව, අදාළ අයිතමයන් තෝරන්න.

* වාහනයක් හෝ නිවසක් මිලදී ගැනීම වැනි තාවකාලිකව සිදුවන විශාල මුදල් ගනුදෙනු ඇතුළත් නොවේ.

* මාසය අනුව ගනුදෙනු වටිනාකම හෝ වාර ගණන විශාල වශයෙන් වෙනස් වේ නම්, සාමාන්‍ය අගයෙන් පිළිතුරු සපයන්න.

[毎月のお取引金額 (合計) (මාසික ගනුදෙනු මුදල (මුළු මුදල)) සඳහා උදාහරණයක්]

මාසිකව වැටුප යෙන් 200,000 ක් තැන්පත් කර, ජීවන වියදම් පියවීම සඳහා යෙන් 100,000 ක් ගෙවීම් කළහොත්, ගනුදෙනු මුදල යෙන් 300,000 ක් වේ, එබැවින් එය “10万円超～50万円以下” (යෙන් 100,000 ට වැඩි - යෙන් 500,000 හෝ ඊට අඩු) යටතට වැටේ.

[お取引の頻度 (ගනුදෙනු වාර ගණන) සඳහා උදාහරණයක්]

බිබ් ATM යන්ත්‍රයකින් සතියකට දෙවරක් මුදල් ලබාගෙන, එක් වරක් බිල්පත් ගෙවීම් සිදුකෙරේ නම්, එය “週に3回以上” (සතියකට 3 වරකට වඩා) යටතට වැටේ.

予定されるお取引について

予定されるお取引（預入・払戻・送金・引き落とし等）金額とお取引の頻度について、以下から該当する項目を選択してください。

※ 月によって大きく異なる場合は、平均値を選択してください。

● 毎月のお取引金額 (合計) 必須

※ 毎月給与が20万円入金され、生計費決済で10万円の払戻をする場合、お取引金額は30万円になるため、「10万円超～50万円以下」に該当します。

☐ 1万円以下

☐ 1万円超～5万円以下

☐ 5万円超～10万円以下

☒ 10万円超～50万円以下

☐ 50万円超～100万円以下

☐ 100万円超～500万円以下

☐ 500万円超～1,000万円以下

☐ 1,000万円超

මාසික ගනුදෙනු මුදල (මුළු මුදල) තෝරන්න.

● お取引の頻度 必須

※ 1週間のうちに2回ATMで出金し、引き落としが1回ある場合、「週に3回以上」に該当します。

☒ 週に3回以上

☐ 週に1回

☐ 2～3週間に1回

☐ 月に1回

☐ 2～3か月に1回

☐ 半年に1回

☐ 1年に1回以下

ගනුදෙනු වාර ගණන තෝරන්න.

8 “お取引の原資” (ගනුදෙනුවල මූල්‍ය ප්‍රභවය) ඇතුළත් කරන්න.

- තැපැල් බැංකුවේ ගිණුම් වල ගනුදෙනු සඳහා, ගනුදෙනු වල ප්‍රධාන **原資** (මූල්‍ය ප්‍රභවය) (ගනුදෙනු සඳහා අරමුදල් ලැබෙන මූල්‍යාශ්‍රය, ගිණුමේ තැන්පත් කරන අරමුදල ලැබෙන ප්‍රධාන මූල්‍යාශ්‍රය) සම්බන්ධයෙන්, අදාළ අයිතමයන් තෝරන්න. (කිහිපයක් තෝරා ගත හැක)

お取引の原資について

お取引の主な原資（お取引の資金の出所）について、以下から該当する項目を選択してください。

● **原資** 必須
(複数選択可)

☐ 給与	☐ 年金
☐ 貯蓄	☐ 家賃等収入
☐ 売上金/事業収入	☐ 資産運用益
☐ 資産売却資金	☐ 家族からの仕送り
☐ お小遣い・お年玉・お祝い金	☒ その他

具体的に入力してください。

ගනුදෙනුවල මූල්‍ය ප්‍රභවය තෝරන්න.
(කිහිපයක් තෝරා ගත හැක)
“その他” (වෙනත්) තේරුවේ නම්,
සවිස්තරාත්මක තොරතුරු ඇතුළත්
කරන්න. (අක්ෂර 20 දක්වා)
* අක්ෂර 20 ඉක්මවන්නේ නම්, ඇතුළත් කළ
හැකි පරාසය තුළ ඇතුළත් කරන්න.

9 “200万円超の現金取引予定” (යෙන් 2,000,000 ඉක්මවන මුදල් ගනුදෙනු කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ) ඇතුළත් කරන්න.

- ඔබ තැපැල් බැංකු ගිණුම් හරහා යෙන් 2,000,000ට වඩා වැඩි මුදල් ගනුදෙනු සිදු කරන්නේ නම්, හෝ අනාගතයේදී එසේ කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම්, “はい” (ඔව්) තෝරන්න. එසේ සිදුකර නොමැති නම් හෝ අනාගතයේදී සිදු කිරීමට අදහස් නොකරන්නේ නම්, “いいえ” (නැත) තෝරන්න.
- * මුදල් ගනුදෙනු යනු ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍රයකින් (ATM) හෝ කවුන්ටරයකින් ගිණුමකට මුදල් තැන්පත් කිරීම හෝ ගිණුමකින් මුදල් ලබා ගැනීම වැනි ගනුදෙනු ය. එකම දිනයක් තුළ ATM හරහා මුදල් තැන්පත් කර, එම මුළු මුදල යෙන් 2,000,000 ඉක්මවන ගනුදෙනු සිදු කරන්නේ නම්, “はい” (ඔව්) තෝරන්න. (ගිණුම්වලින් බිල්පත් ගෙවීම් හෝ ගිණුම්වලින් මුදල් යැවීම අයත් නොවේ)
- * සැබවින්ම ගනුදෙනුව සිදු කරන අවස්ථාවේදී, ගනුදෙනුවට හේතුව සහ ගනුදෙනුවේ මූල්‍ය ප්‍රභවය නැවත පරීක්ෂා කිරීමට ඉඩ ඇත.

200万円超の現金取引予定について

● 200万円超の現金取引予定有無 **必須**

今後のお取引で1回あたり200万円を超える現金取引（預入・払戻）を予定されていますか。

☐ はい

☒ いいえ

කරුණාකර “はい” (ඔව්) හෝ “いいえ” (නැත) තෝරන්න.

[යෙන් 2,000,000 ඉක්මවන මුදල් ගනුදෙනු කිරීමට අපේක්ෂා කරන්නේද නැද්ද යන්නට “はい” (ඔව්) යටතට අයත් පුද්ගලයන්]

200万円超の現金取引予定について

● 200万円超の現金取引予定有無 **必須**

今後のお取引で1回あたり200万円を超える現金取引（預入・払戻）を予定されていますか。

☒ はい

☐ いいえ

● 現金を使う理由 **必須**

資金の出所や使用用途、現金でなければならない理由を入力してください。

具体的に入力してください。

● お取引の頻度 **必須**

☐ 週に1回以上

☐ 2~3週間に1回

☐ 月に1回

☐ 2~3か月に1回

☐ 半年に1回

☐ 1年に1回以下

● 1回あたりの金額 **必須**

☐ 200万円超~300万円以下

☐ 300万円超~500万円以下

☐ 500万円超~1,000万円以下

☐ 1,000万円超

[යෙන් 2,000,000 ඉක්මවන මුදල් ගනුදෙනු කිරීමට අපේක්ෂා කරන පුද්ගලයින් සඳහා පමණි]
අරමුදල් මූල්‍ය සහ භාවිත කිරීමේ අරමුණ සහ මුදල්ම භාවිතා කළ යුතු හේතුව (ගනුදෙනු පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක තොරතුරු) ඇතුළත් කරන්න. (අක්ෂර 30 දක්වා)
* අක්ෂර 30 ඉක්මවන්නේ නම්, ඇතුළත් කළ හැකි පරාසය තුළ ඇතුළත් කරන්න.

[යෙන් 2,000,000 ඉක්මවන මුදල් ගනුදෙනු කිරීමට අපේක්ෂා කරන පුද්ගලයින් සඳහා පමණි]
යෙන් 2,000,000 ඉක්මවන මුදල් ගනුදෙනු සිදු කරන වාර ගණන පිළිබඳව, සුදුසු අයිතමය තෝරන්න.

[යෙන් 2,000,000 ඉක්මවන මුදල් ගනුදෙනු කිරීමට අපේක්ෂා කරන පුද්ගලයින් සඳහා පමණි]
යෙන් 2,000,000 ඉක්මවන මුදල් ගනුදෙනු සිදු කරන විට, එක් වරක ගනුදෙනු මුදල පිළිබඳව සුදුසු අයිතමය තෝරන්න.
* ගනුදෙනුව අනුව ගනුදෙනු මුදල විශාල වශයෙන් වෙනස් වේ නම්, කරුණාකර සාමාන්‍ය අගයෙන් පිළිතුරු දෙන්න.

10 “国際送金の利用予定” (විදේශ රටක් සමඟ මුදල් ගනුදෙනු කිරීමට අපේක්ෂා කෙරේ) ඇතුළත් කරන්න.

- ඔබ තැපැල් බැංකු ගිණුම් හරහා විදේශ රටක් සමඟ මුදල් ගනුදෙනු සිදු කරන්නේ නම්, හෝ අනාගතයේදී එසේ කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම්, “はい” (ඔව්) තෝරන්න. එසේ සිදුකර නොමැති නම් හෝ අනාගතයේදී සිදු කිරීමට අදහස් නොකරන්නේ නම්, “いいえ” (නැත) තෝරන්න.
- * විදේශ රටක් සමඟ මුදල් ගනුදෙනු, කවුන්ටරයේදී සිදු කරන්නේද, යුරෝ ඩිජිටල් හා විනා කරන්නේද යන්න, ගනුදෙනු කිරීමට අදහස් කරන මුදල් ප්‍රමාණය නොසලකා, පිළිතුරු සපයන්න.
- * සැබවින්ම ගනුදෙනුව සිදු කරන අවස්ථාවේදී, මුදල් යැවීමට හේතුව සහ ගනුදෙනුවේ මූල්‍ය ප්‍රභවය නැවත පරීක්ෂා කිරීමට ඉඩ ඇත.

国際送金の利用予定について

● 国際送金の利用予定有無 必須

今後のお取引で国際送金（外国との送金取引）を予定されていますか。

☐ はい

☒ いいえ

කරුණාකර “はい” (ඔව්) හෝ “いいえ” (නැත) තෝරන්න.

【විදේශ රටක් සමඟ මුදල් ගනුදෙනු කිරීමට අපේක්ෂා කරන්නේද නැද්ද යන්නෙහි “ඔව්” යටතට අයත් පුද්ගලයන්】

国際送金の利用予定について

● 国際送金の利用予定有無 必須

今後のお取引で国際送金（外国との送金取引）を予定されていますか。

☒ はい

☐ いいえ

● 国際送金の目的（送る場合） 必須 (複数選択可)

☐ 家族への送金

☐ 学費

☐ 海外での資産運用

☐ 商品購入代金

☒ その他

具体的に入力してください。

● 国際送金の目的（受け取る場合） 必須 (複数選択可)

☐ 家族からの送金

☐ 配当金・利金等

☐ 商品販売代金

☒ その他

具体的に入力してください。

● お取引の頻度 必須

☐ 週に1回以上

☐ 2～3週間に1回

☐ 月に1回

☐ 2～3か月に1回

☐ 半年に1回

☐ 1年に1回以下

● 1回あたりの金額 必須

☐ 10万円以下

☐ 10万円超～100万円以下

☐ 100万円超～500万円以下

☐ 500万円超

● 取引相手国等 必須 (複数選択可)

☐ 米国

☐ 中国

☐ 韓国

☐ タイ

☐ ドイツ

☐ 英国

☐ オーストラリア

☐ フランス

☐ カナダ

☐ フィリピン

☐ 香港

☐ 台湾

☐ ベトナム

☐ イタリア

☐ インドネシア

☒ その他

選択してください

[විදේශ රටක් සමඟ මුදල් ගනුදෙනු කිරීමට අපේක්ෂා කරන පුද්ගලයින් සඳහා පමණි]
විදේශ රටක් සමඟ මුදල් ගනුදෙනු සිදු කිරීමේ අරමුණ (送る場合 (මුදල් යැවීමේ දී), 受け取る場合 (මුදල් ලබා ගැනීමේ දී)) පිළිබඳව අදාළ අයිතමයන් තෝරන්න. (කිහිපයක් තෝරා ගත හැක)
“その他” (වෙනත්) තේරුවේ නම්, සවිස්තරාත්මක තොරතුරු ඇතුළත් කරන්න. (අක්ෂර 20 දක්වා)
* අක්ෂර 20 ඉක්මවන්නේ නම්, ඇතුළත් කළ හැකි පරාසය තුළ ඇතුළත් කරන්න.

[විදේශ රටක් සමඟ මුදල් ගනුදෙනු කිරීමට අපේක්ෂා කරන පුද්ගලයින් සඳහා පමණි]
විදේශ රටක් සමඟ මුදල් ගනුදෙනු සිදුකරන වාර ගණන පිළිබඳව අදාළ අයිතමය තෝරන්න.

[විදේශ රටක් සමඟ මුදල් ගනුදෙනු කිරීමට අපේක්ෂා කරන පුද්ගලයින් සඳහා පමණි]
විදේශ රටක් සමඟ මුදල් ගනුදෙනුවලදී, එක් වරක ගනුදෙනු මුදල පිළිබඳව අදාළ අයිතමය තෝරන්න.
* ගනුදෙනුව අනුව ගනුදෙනු මුදල විශාල වශයෙන් වෙනස් වේ නම්, කරුණාකර සාමාන්‍ය අගයෙන් පිළිතුරු දෙන්න.

[විදේශ රටක් සමඟ මුදල් ගනුදෙනු කිරීමට අපේක්ෂා කරන පුද්ගලයින් සඳහා පමණි]
විදේශ රටක් සමඟ මුදල් ගනුදෙනු සිදුකරන අනෙක් පාර්ශවයේ රට යනාදිය තෝරන්න. (කිහිපයක් තෝරා ගත හැක)
“その他” (වෙනත්) තේරුවේ නම්, පුළුල්-ඩිවුන් මෙහෙයවීම් රටේ නම් තෝරන්න.
* ඊට අමතරව, ගනුදෙනු සිදුකරන රටවල් කිහිපයක් තිබේ නම්, ප්‍රධාන ගනුදෙනු සිදුකරන එක් රටක් තෝරන්න.

11 “経済制裁対象国等との取引” (ආර්ථික සම්බාධකවලට යටත් රටවල් ආදිය සමඟ ගනුදෙනු) ඇතුළත් කරන්න.

- විදේශ විනිමය සහ විදේශ වෙළඳ පනත හෝ ඇමෙරිකානු OFAC රෙගුලාසි ආදිය යටතේ සම්බාධක පනවා ඇති රටක් හෝ කලාපයක් ලෙස නම් කර ඇති රටවල් ආදිය (ආර්ථික සම්බාධකවලට යටත් රටවල් ආදිය) සමඟ ගනුදෙනු සිදු කරන්නේ නම්, හෝ අනාගතයේදී එසේ කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම්, “はい” (ඔව්) තෝරන්න. ගනුදෙනු සිදු නොකෙරේ නම් හෝ අනාගතයේදී සිදු කිරීමට අදහස් නොකරන්නේ නම්, “いいえ” (නැත) තෝරන්න.
 - * ආර්ථික සම්බාධක වලට යටත්වන නවතම රටවල් ආදියේ ලැයිස්තුව තැපැල් බැංකු වෙබ් අඩවියෙන් පරීක්ෂා කළ හැක.
 - * සැබවින්ම ගනුදෙනුව සිදු කරන අවස්ථාවේදී, ගනුදෙනුවට හේතුව සහ ගනුදෙනුවේ මූල්‍ය ප්‍රභවය නැවත පරීක්ෂා කිරීමට ඉඩ ඇත.

● 経済制裁対象国等との取引有無（今後の予定を含む）必須

外国為替及び外国貿易法や米国OFAC規制等により制裁対象国・地域として指定されている国・地域（経済制裁対象国等）とお取引がありますか。

☐ はい

☒ いいえ

කරුණාකර “はい” (ඔව්) හෝ “いいえ” (නැත) තෝරන්න.

※ 最新の経済制裁対象国等は当行Webサイトを確認してください。 [\(経済制裁対象国等について\)](#)

[ආර්ථික සම්බාධකවලට යටත් රටවල් සමඟ ගනුදෙනු තිබේද නැද්ද යන්නට “ඔව්” යටතට අයත් පුද්ගලයන්]

● 経済制裁対象国等との取引有無（今後の予定を含む）必須

外国為替及び外国貿易法や米国OFAC規制等により制裁対象国・地域として指定されている国・地域（経済制裁対象国等）とお取引がありますか。

☒ はい

☐ いいえ

● 経済制裁対象国等の名称必須
(複数選択可)

☐ 北朝鮮

☐ イラン

☐ キューバ

☐ シリア

☐ クリミア地域

☒ その他

具体的に

● 取引の具体的な内容必須

具体的に

[ආර්ථික සම්බාධකවලට යටත් රටවල් සමඟ ගනුදෙනු සහිත පුද්ගලයින් සඳහා පමණි]
අදාළ වන ආර්ථික සම්බාධකවලට යටත් රටවල් ආදිය තෝරන්න.
“その他” (වෙනත්) තේරුවේ නම්, රටේ නිශ්චිත නම ආදිය ඇතුළත් කරන්න.
(අක්ෂර 30 දක්වා)
* අක්ෂර 30 ඉක්මවන්නේ නම්, ඇතුළත් කළ හැකි පරාසය තුළ ඇතුළත් කරන්න.

[ආර්ථික සම්බාධකවලට යටත් රටවල් සමඟ ගනුදෙනු සහිත පුද්ගලයින් සඳහා පමණි]
ගනුදෙනුවේ අන්තර්ගතය සහ අරමුණු, ගනුදෙනුවේ අනෙක්පස පාර්ශවය ආදී ගනුදෙනුව පිළිබඳ සවිස්තරාත්මක තොරතුරු සඳහන් කරන්න. (අක්ෂර 40 දක්වා)
* අක්ෂර 40 ඉක්මවන්නේ නම්, ඇතුළත් කළ හැකි පරාසය තුළ ඇතුළත් කරන්න.

2. පිළිතුරු තහවුරු කිරීමේ තීරයේදී ඇතුළු කළ අන්තර්ගතය පරීක්ෂා කර, නිවැරදි නම්, “**回答**” (පිළිතුරු යවන්න) බොක්කම ඔබන්න.

- ඇතුළත් කළ පිළිතුරු දිස්වන බැවින්, ඇතුළත් කළ කරුණු පරීක්ෂා කර, නිවැරදි නම්, “回答” (පිළිතුරු යටත්) බොත්තම ඔබන්න.
- නිවැරදි කිරීමට අවශ්‍ය නම්, නිරයේ ඉහළින් ඇති “修正する” (නිවැරදි කරන්න) බොත්තම ඔබා පිළිතුරු ඇතුළත් කිරීමේ නිරය වෙත ආපසු ගොස්, ඇතුළත් කළ තොරතුරු නිවැරදි කරන්න.
- * ට්‍රිප්පරයේ “戻る” (ආපසු) බොත්තම භාවිතා කළහොත්, ඇතුළත් කළ තොරතුරු මැකී යන බැවින් භාවිතා නොකරන්න.
- “පිළිතුරු යටත්” බොත්තම එබීමෙන් පසු, නැවත ලොග්-ඉන් වීමට නොහැකි වන අතර, පිළිතුරු බැලීමටද නොහැකි වනු ඇත. පිටපතක් අවශ්‍ය නම්, කරුණාකර පිළිතුරු කහවුරු කිරීමේ නිරයේ පිටපතක් සේව් කිරීම හෝ ට්‍රිප්පර නිරය මුද්‍රණය කිරීම ආදිය කරන්න.

ゆうちょ銀行

進化するめくもり。

ログアウト

1

お客さま種別の選択

2

口座名義人様情報

3

お取引情報

4

入力内容の確認

5

完了

入力内容の確認

お客さま種別

個人のお客さま

生年月日・国籍等

生年月日（西暦）

1990年4月1日

国籍

インド

在留資格

留学

在留期間（満了日）

2020年3月31日

在留カード番号（在留カードをお持ちの場合のみ）

AB12345678CD

日本の事務所への勤務の有無

はい

取引の具体的な内容

修正する

上記で回答した情報は、事実と相違ありません。

※ 回答ボタン押下後は、再ログインができなくなり、回答内容の閲覧もできません。控えが必要な場合は、回答確認画面（この画面）の画面コピーを保存していただくか、ブラウザ画面を印刷等してください。
[このページを印刷される場合はこちら（印刷画面が開きます）](#)

回答

株式会社 ゆうちょ銀行

ログアウト

日本郵政グループ

Copyright © JAPAN POST BANK Co.,Ltd. All Rights Reserved.

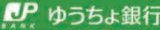
ඇතුළත් කළ කරුණු පරීක්ෂා කර,
නිවැරදි නම්, “**回答**” (පිළිතුරු යවන්න)
බොන්නට බවත්තන.

නිවැරදි කිරීමට අවශ්‍ය නම්, තිරයේ
ඉහළින් ඇති “**修正する**” (නිවැරදි
කරන්න) බොන්නම් බිබා පිළිතුරු
ඇතුළත් කිරීමේ තිරය වෙත ආපසු
ගොස්, ඇතුළත් කළ තොරතුරු නිවැරදි
කරන්න.

* චුයුයරයේ “**戻す**” (ආපසු) බොන්නම්
භාවිතා කිරීමෙන් පද්ධති දෝෂ ඇති විය
හැකි බැවින්, ඒවා භාවිතා නොකරන්න.
(පද්ධති දෝෂයන් ඇති චුයුයරයකින්, ඇතුළත්
කළ අන්තර්ගතය මැකී යනු ඇත)

* 回答 (පිළිතුරු යවන්න) බොක්කම එබීමෙන් පසු, නැවත ලොග්-ඉන් වීමට නොහැකි වන අතර, පිළිතුරු බැලීමටද නොහැකි වනු ඇත. පිටපතක් අවශ්‍ය නම්, කරුණාකර පිළිතුරු තහවුරු කිරීමේ තීරයේ පිටපතක් සේව් කිරීම හෝ ඔවුසර තීරය මුද්‍රණය කිරීම ආදිය කරන්න.

3. අවසන් කිරීමේ තරය දිස් වුව විට, පිළිතුරු සැපයීම අවසානයයි. ඔබ දැක්වූ සහයෝගයට ස්තූතියි.


ゆうちょ銀行

進化するゆくもり。

✓

お客さま種別の選択

✓

口座名義人様情報

✓

お取引情報

✓

入力内容の確認

5

完了

ご回答を受け付けました。

ご協力いただき、ありがとうございました。

【お知らせしているID・パスワードが1つの方】
 以上で完了です。ウィンドウ右上の「X」部分をクリックする等して画面を閉じてください。

【お知らせしているID・パスワードが複数ある方】
 お送りしているご案内状の、ほかのID・パスワードで再度ログインのうえ、ご回答をお願いいたします。

※ 下のボタンからトップページに戻り、ご案内状のID・パスワードを画面に入力し、ログインしてください。スマートフォンをご利用の方は、この画面を一度閉じてから、ご案内状の二次元コードを読み取ってログインしていただくことも可能です。

※ 一度ウィンドウ右上の「X」部分をクリックする等して画面を閉じたあと、再度アクセスしてご回答いただくことも可能です。

[トップページへ](#)

お問い合わせ先


お客さま情報管理センター
0120-340-004 (通話料無料)

受付時間 平日 9:00～19:00 土・日・休日 9:00～17:00
 (12月31日～1月3日はご利用いただけません)

※ 携帯電話等からも通話料無料でご利用いただけます。
 ※ IP電話等一部ご利用いただけない場合があります。

ご利用環境

当行では、以下のブラウザでの表示の確認を行っておりますが、ご利用の環境によっては、正しく表示されない場合がございますのでご了承ください。

端末	OS	ブラウザ
 Windows	Windows10、Windows11	Microsoft Edge Google Chrome Firefox
 iPhone	iOS13、iOS14、iOS15、iOS16、iOS17	Safari
 Android™ 搭載端末	Android10、Android11、Android12、Android13、Android14	Google Chrome

※ ご利用のブラウザやOSが最新のバージョンではない場合、アクセスできないことがあります。アクセスができない場合は、別のブラウザかスマートフォン、またはバージョンを最新にしてからご利用をお願いいたします。

株式会社 ゆうちょ銀行

JP 日本郵政グループ

Copyright © JAPAN POST BANK Co., Ltd. All Rights Reserved.